

CHECK LIST - PROCESSO DEMISSIONAL - MOTIVO DISPENSA ATECIPADA PERÍODO DE EXP.

Empresa:

Empregado:

Data:

Data Demissão:

DOCUMENTOS RESCISÓRIOS <u>MOTIVO DISPENSA ATECIPADA PERÍODO</u> <u>DE EXPERIÊNCIA</u>	Nº Vias		Assinatura	
	Empregador	Empregado	Empregador	Empregado
01 Aviso Prévio	1	1	✓	✓
02 Termo de Rescisão de Contrato Trabalho e Termo de Quitação de Contrato Trabalho	1	2	✓	✓
03 Extrato FGTS	-	1	-	-
04 Comunicação Movimentação Trabalhador Chave Liberação - FGTS	-	1	-	-
05 Comunicado Dispensa Seguro Desemprego Protocolo (na segunda página)	Protocolo	1ª e 2ª Via do Requerimen to	✓ 1ª e 2ª página	✓ Protocolo na 2ª página
06 Ficha de Atualização da CTPS	1	1	✓	✓
07 GRRF e relatório Rescisório com quitação	1	1	-	-
08 Demonstrativo do Trabalhador de Recolhimento FGTS Rescisório	-	1	-	-
09 Atestado Médico Exame Demissional	1	1	Assinado pelo Médico	

OBS: CONFORME ART. 238º, LEI 8036/90 SÚMULA 362 TST, O PRAZO DE GUARDA DOS DOCUMENTOS TRABALHISTAS PELA EMPRESA É DE 30 ANOS APÓS O DESLIGAMENTO DO FUNCIONÁRIO.

Obs:

Responsável Empresa: